

パソコン エクセル基本講座

(全 7 回)



1 内容

エクセルの基本操作と四則演算や関数を学び、日常で簡単な表計算が作れるように目指します。

2 定員・対象 12名 / 文字入力等、パソコンの簡単な基本操作ができる15歳以上の方
(中学生・高校生を除く)で、パソコン(マイクロソフトオフィスエクセル 365、
2024、2021、2019 搭載のノートパソコン)を持参できる方。

3 受講料 6, 200円 (教材費、消費税含む)

4 講 師 パソコンインストラクター 竹村 真奈美 氏

5 講座日程・内容

	開催日	時間・会場	内 容	
1回目	8/20(水)	10:00 ~ 12:00 集会室 AB	エクセル基本	*パソコンの状態、基本操作の確認 *エクセルの基本操作、文字、数字の入力
2回目	8/27(水)		四則演算 数式入力	*四則演算の記号を覚え、簡単な計算式を作り、セルに入力してみる
3回目	9/3(水)		表を作る 1	*セルを利用し表を作り、表に効率よくデータを入れる(オートフィル)
4回目	9/10(水)		表を作る 2	*セル、行、列のコピー・挿入・削除を上手に使い、作例「我が家の〇〇集計表」を作る
5回目	9/17(水)		表計算 1	*作例の集計表に、データを入れ数式及び関数を使い計算してみる
6回目	9/24(水)		表計算 2	*オリジナルの集計表を作り、表にデータを入れ数式及び関数を使い計算してみる
7回目	10/1(水)		総 括	*総復習 *質疑応答

※ 講座の進行状況によってカリキュラムが変更される場合がありますので予めご了承ください。

※ 館内(会場)入館時に、手指消毒の実施をお願いします。マスクは、個人の判断に委ねることを基本とします。

6 持ち物 パソコン(マイクロソフトオフィスエクセル 365、2024、2021、2019 搭載の
ノートパソコン)、マウス、電源アダプター、USB、筆記用具、メモ帳

7 申 込 受付日時 令和7年7月14日(月)~8月7日(木) 午前9時~午後8時50分
受付方法 窓口及び電話 011-818-3035 先着順

※ 受講料は申込期間中に窓口でお納めください。(受講者の都合による、受講料の払い戻しはできません。)
また、期間内に定員に達しなかった場合は引き続き受け付けます。
なお、講座の受講者が少ない場合は中止することがあります。

8 問合せ すみかわ地区センター 南区澄川 4 条 4 丁目 4 番 40 号
電話 011-818-3035